



MARIAGER SKOLE

SKOLEBESTYRELSESMØDE

Hvornår: Onsdag d. 18. august 2021 kl. 17.30-20.30

Hvor: Mariager Skole

Ordstyrer: Chanette Hemdrup Jakobsen

Referent: Mads Lauge

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser:
 - a. Skoleledelsen
 - b. Medarbejderrepræsentanterne
 - c. Forældrerepræsentanterne og formand
 - d. Elevrepræsentanterne

3. Godkendelse af mødekalender

4. Høringssvar vedr. budget 2022-2025

Pause og spising. Der vil blive serveret en let anretning.

5. Status på renovering af Mariager Skole
6. Nyt logo
7. Eventuelt

| | | |
|---|-------------|---------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse af dagsorden | 17.30-17.35 | FREMSAT AF: Ordstyrer |
| BESLUTNING: Godkendt | | |

| | | |
|--|-------------|---------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 2: Meddelelser | 17.35-18.05 | FREMSAT AF: Ordstyrer |
|--|-------------|---------------------------------|

SAGSFREMSTILLING:

Under punktet meddelelser har mødedeltagerne mulighed for at orientere om emner, der ikke kræver beslutninger eller forberedelse, men som anses for at være aktuelt for skolebestyrelsen.

ORIENTERING:

a. Skoleledelsen

Velkommen til Jacob Vendelbo (1. suppleant), som i første omgang indtræder frem mod jul for Martin Bang, som af personlige årsager har bedt om en pause fra bestyrelsesarbejdet.

God og rolig skolestart i vores forberedelsesuge samt opstartsugen med elever. For første gang i 12 år starter vi med flere elever (352) i år end i fjor (347), hvilket viser at elevtallet har stabiliseret sig.

De nye 0. klasser er startet efter planen. Der er 36 elever.

Vores E-sports klasse er etableret med udstyr betalt af ELRO-fonden og er startet op med god opbakning og begejstring fra elever og forældre. Det er et koncept, som vi videreudvikler i samspil med dagligdagen på skolen. Målgruppen er elever med stor skoleværing eller elever som har svært ved hverdagens rammer. Eleverne er på holdet i ca. 9 ud af 26 skoletimer.

Eleverne og medarbejderne har taget godt imod vores nye møbler i blok 5 som er delvist finansieret af puljemidler som vi har fået til at styrke de sociale og faglige fællesskaber hos særligt de ældste elever på bagkant af Covid-19.

Vi har netop afviklet 2 temadage med fokus på ordblinde elever og en nyoprettet læsepatrulje bestående af gode rollemodeller med forskellige læseudfordringer. Velbesøgt forældreaften med Jesper Sehested.

I forlængelse af temamødet i foråret med Rikke Christensen fra Clever Consulting omkring højt begavede børn arbejder vi lige nu på at tilrettelægge et internt fokus og kompetenceudvikling hos medarbejderne. Dette sker som en del af et fælleskommunalt fokus. Vi forventer at det munder ud i at kunne lave et målrettet tilbud i starten af 2022.

Ift. corona er skoledagen mere eller mindre normal. Vi er ikke underlagt nævneværdige restriktioner. Vi skal dog fortsat fortæge test og smitteopsporing, og derfor er udgangspunktet også fortsat at alle aktiviteter foregår indenfor årgangen. Ved større arrangementer har vi ligeledes fokus på en tydelig organisering og opdeling.

Vi oplever lige en stor tilslutning til SFOén. Vi har pt 74 indmeldte børn. I den forbindelse har vi netop ansat en ny pædagogmedhjælper. Tilslutningen er helt sikkert et positivt udtryk for det store arbejde som medarbejderne har lavet i en svær tid med Corona samt de nye fysiske rammer.

b. Medarbejderrepræsentanterne



God opstart på skoleåret. Rigtig god stemning blandt medarbejdere. Det er dejligt at kunne være sammen igen. Forberedelsesugen gav god energi og fællesskab. Møblerne i blok 5 virker godt og eleverne er passer godt på dem.

c. Forældrerepræsentanterne og formand
Ingen bemærkninger

d. Elevrådsrepræsentanter
Elevrådet og dermed repræsentanter i skolebestyrelsen vælges først på møde i starten af september.

| | | |
|--|-------------|---|
| DAGSORDENSPUNKT 3: Godkendelse af mødedatoer | 18.05-18.15 | FREMSAT AF: Esben Holck Vammen (Skoleleder) |
| SAGSFREMSTILLING: Der indstilles til endelig godkendelse af revideret oplæg til mødedatoer for skoleåret 2021/2022. (Se bilag) | | |
| BESLUTNING: Mødekalender revideret og godkendt. Endelig mødekalender er vedlagt dette referat. | | |

| | | |
|--|-------------|---|
| DAGSORDENSPUNKT 4: Høringssvar vedr. budget 2022-2025 | 18.15-19.00 | FREMSAT AF: Esben Holck Vammen (Skoleleder) |
| SAGSFREMSTILLING: Byrådet har netop udsendt oplæg til budget 2022-2025. Høringsmateriale gennemgås og der skal udarbejdes et høringssvar fra skolebestyrelsen. Væsentligst for os er afsnit 5.2 <i>Udvalget for børn og familie</i> . (Se bilag) | | |
| REFERAT: Høringssvar udarbejdet og godkendt. Høringssvaret sendes med ud med dette referat. | | |

Pause og spising

| | | |
|--|-------------|---|
| DAGSORDENSPUNKT 5: Status på renovering af Mariager Skole | 19.30-19.50 | FREMSAT AF: Esben Holck Vammen (Skoleleder) |
| SAGSFREMSTILLING: Præsentation af status på renoveringen af Mariager Skole samt præsentation af den eksterne rådgiver som skal udarbejde idéoplægget. Procesplan og inddragelse af skolebestyrelsen præsenteres. | | |
| BESLUTNING: Arkitektfirmaet Kjaer og Richter er valgt til opgaven. De har stor erfaring inden for læringsmiljøer og bæredygtige løsninger. Kjaer og Richter har bl.a. stået for renoveringen af Arden Skole. Ideoplægget skal være færdig til politisk behandling med udgangen af september. Det er derfor en stram og prioriteret proces. Arbejdsgruppen (som består af udvalgte medarbejderrepræsentanter) skal bl.a. besøge Arden Skole som inspiration. Skolebestyrelsen inddrages på temamøde d. 8. september. | | |

| | | |
|---------------------------------------|-------------|---------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 6: Nyt logo | 19.50-20.20 | FREMSAT AF: Ordstyrer |
| SAGSFREMSTILLING: | | |



Før sommerferien bakkede skolebestyrelsen op om at igangsætte en proces med at udarbejde et logo til Mariager Skole. Internt blandt medarbejderne har der været arbejdet med forskellige perspektiver på, hvordan et nyt logo kan se ud. Vi har haft en ekstern grafiker til at lave forskellige udkast. Bestyrelsen vil på mødet blive præsenteret for de forskellige udkast. I forlængelse heraf skal der tages stilling til den videre proces.

REFERAT:

Forslagene blev diskuteret og input fra bestyrelsen samt input fra medarbejderne inddrages i den videre proces med firmaet Exakt. Et revideret udkast forventes at kunne præsenteres på skolebestyrelsesmødet i september/oktober. Herefter skal der tages stilling til den videre proces og inddragelse.

| | | |
|--|-------------|---------------------------------|
| DAGSORDENSPUNKT 7: Eventuelt | 20.20-20.30 | FREMSAT AF: Ordstyrer |
| REFERAT: Ingen bemærkninger | | |

Skolebestyrelsen

| Deltagere | | Tilstede | Fraværende |
|---------------------------|---------------------------|----------|------------|
| Jacob Højrup Vendelbo | Forældrerepræsentant | X | |
| Jacob Krogh Rasmussen | Forældrerepræsentant | | X |
| Helle Birkemose | Forældrerepræsentant | X | |
| Chanette Hemdrup Jakobsen | Forældrerepræsentant | X | |
| Lars Lundager Walmar | Forældrerepræsentant | X | |
| Peter Juul Vilslev | Forældrerepræsentant | | X |
| Gitte Bach | Forældrerepræsentant | | X |
| Mette Bay Velling | Medarbejderrepræsentant | | X |
| Ellen Myhrmann | Medarbejderrepræsentant | X | |
| | Elevrådsrepræsentant | | X |
| | Elevrådsrepræsentant | | X |
| Mads Lauge Nørhave | Afdelingsleder (Sekretær) | X | |
| Esben Holck Vammen | Skoleleder | X | |