



# MARIAGER SKOLE

## SKOLEBESTYRELSESMØDE

**Hvornår:** Tirsdag d. 2. marts 2021 kl. 17.30-20.00

**Hvor:** Online via Zoom

**Ordstyrer:** Chanette Hemdrup Jakobsen

**Referent:** Mads Lauge Nørhave

### DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser:
  - a. Skoleledelsen
  - b. Medarbejderrepræsentanterne
  - c. Forældrerepræsentanterne og formand
  - d. Elevrepræsentanterne
3. Status på Covid-19
4. Princip for Skole-hjem samarbejde
5. Ansøgning om afkortning af skoledagen
6. Skoleårets planlægning
7. Eventuelt

<b>DAGSORDENSPUNKT 1:</b> Godkendelse af dagsorden	17.30-17.35	<b>FREMSAT AF:</b> Ordstyrer
<b>BESLUTNING:</b> Godkendt		

<b>DAGSORDENSPUNKT 2:</b> Meddelelser	17.35-17.55	<b>FREMSAT AF:</b> Ordstyrer
<b>SAGSFREMSTILLING:</b> Under punktet meddelelser har mødedeltagerne mulighed for at orientere om emner, der ikke kræver beslutninger eller forberedelse, men som anses for at være aktuelt for skolebestyrelsen.		
<b>ORIENTERING:</b>		
<p>a. Skoleledelsen</p> <p>Afgangsklasserne starter torsdag i denne uge. Klasserne møder ind skiftevis en uge af gangen ud fra retningslinjen om 50% fremmøde. 9e møder ind som de første.</p> <p>Afgangselever og nødskoleelever testes via testcenteret placeres i kælder-bygning ved busstoppet foran skolen fra og med uge 10 mandag og onsdag. Elever over 15 år skal ikke have samtykke fra forældre. Ifølge proceduren skal der udfyldes en journal med testresultatet som går videre til sundhedsstyrelsens system. Selve testen er en kort og mere nænsom næsetest.</p> <p>Skoleårets planlægning er i fuld gang, og rammer og strukturer for blok dage og timefordelingsplan blev diskuteret og kvalificeret på tværs af skolen ifm. pædagogisk fællesforum.</p> <p>Ideer og retning ifm. renoveringsprocessen har været igennem pædagogisk udvalg, som er skolens byggeudvalg. Derfra har der været opstartsmøder med styregruppen bestående af Esben, Mads og ejendomscenteret som definerer og prioriterer projektet i en mere konkret ramme. Næste møde er onsdag d. 3. marts. Politisk behandling muligvis i maj</p> <p>Vedr. projektet for elever med særlige forudsætninger, så planlægges mødet med Clever Consulting virtuelt. Ledelsen finder særskilt dato i april/maj og inviterer ligeledes det politiske udvalg samt skolechef.</p> <p>Vi har fået en bevilling fra Elro Fonden på 200.000 kr. til etablering af et særskilt klasselokale, hvor vi kan skabe de rette rammer for et tilbud til enkelte elever (6.-9. årgang) inden for E-sport. Der arbejdes lige nu på en nærmere afklaring af projektet og de pædagogiske/didaktiske rammer.</p> <p>Der er truffet en administrativ beslutning kommunalt om, at merudgifterne ifm. corona ikke dækkes centralt. Beløbet rammer særligt hårdt på SFO-budgettet. Alle værnemidler og testafvikling kompenseres stadigvæk centralt.</p>		
<p>b. Medarbejderrepræsentanterne</p> <p>Lærerne laver mange ideer udover almindeligt skema f.eks. rejseprojekter, projektuger og tælskridt-konkurrence.</p> <p>Kolleger er lidt pressede over de mange omstillinger og uforudsigeligheden. Vi ser frem mod næste skoleår og det giver energi at snakke kommende projekter i den forbindelse.</p>		
<p>c. Forældrerepræsentanterne og formand</p> <p>Spændende og inspirerende foredrag i sidste måned ifm. det sociale personalearrangement.</p> <p>Godt signal, at skolen deltog ved begravelse ifm. dødsfald ved en forælder på 9. årgang. via personale, ledelse og 9. årgangselever.</p>		

<b>DAGSORDENSPUNKT 3:</b> Covid-19	17.55-18.20	<b>FREMSAT AF:</b> Esben Holck Vammen (Skoleleder)
<b>SAGSFREMSTILLING:</b> Ledelsen og personalerepræsentanter giver en kort opdatering og status på Covid-19: Nedlunkning, hjemmeundervisning og plan for genåbning for afgangselever.		
<b>REFERAT:</b> Vores 0.-4. klasses elever trives i faste rammer med få voksne omkring klasserne. 5.-8 årgang er fortsat hjemme i denne gruppe er flere udfordrede af hjemmedelen, men andre profiterer også af formen. Vi synes generelt at eleverne gør det rigtig godt. Nødscole har været og er et godt tilbud for udsatte elever. Der er pt 14 elever tilknyttet tilbuddet. Nødscole udvides til 4 dage fra uge 10. Trivselsgrupperne bestående af op til 5 personer i alt der går en udendørs tur sammen er et værktøj, vi kan benytte os af i den næste fase. Vi mangler en nærmere afklaring af hvem målgruppen præcist er. Genåbningen af vores afgangsklasser er beskrevet ovenfor, men vi glæder os til at få dem tilbage igen.  Fra forældre siden er der fortsat ros til strukturen, informationsmængden, overskueligheden og formen. Gruppearbejdet online kan blive lidt udfordret da flere forlader teams.		

<b>DAGSORDENSPUNKT 4:</b> Princip for Skole-hjem samarbejde	18.20-18.45	<b>FREMSAT AF:</b> Esben Holck Vammen (Skoleleder)
<b>SAGSFREMSTILLING:</b> Punktet er udsat fra seneste møde. Vedlagte princip indstilles til kvalificering og endelig godkendelse.		
<b>BESLUTNING:</b> Princippet blev diskuteret og input blev tilføjet/rettet. Det opdaterede princip sendes ud med referatet til endelig godkendelse af bestyrelsen.		

**Pause 18.45-18.50**

<b>DAGSORDENSPUNKT 5:</b> Ansøgning om afkortning af skoledagen	18.45-19.10	<b>FREMSAT AF:</b> Esben Holck Vammen (Skoleleder)
<b>SAGSFREMSTILLING:</b> Forud for skoleåret 2021/2022 skal bestyrelsen tage stilling til en fortsat ansøgning om afkortning af skoledagen i henhold til § 16.B og 16.D. Se vedlagte vejledning.		
<b>BESLUTNING:</b> Bestyrelsen bakker samlet op om en fortsat anvendelse af § 16.D på 4.-9. årgang for skoleåret 2021/2022.		



<b>DAGSORDENSPUNKT 6:</b> Skoleårets planlægning	19.10-19.55	<b>FREMSAT AF:</b> Esben Holck Vammen (Skoleleder)
<b>SAGSFREMSTILLING:</b> Ledelse og medarbejdere præsenterer status på planlægningen af skoleåret 2021-2022 - herunder perspektiver på pædagogiske tilpasninger og særlige fokusområder. I forlængelse af beslutningen i dagsordenspunkt 5 vedr. afkortning af skoledagens længde skal der tages beslutning om timefordelingsplanen for 2021/2022. I den forbindelse skal der tages en principiel beslutning omkring organiseringen af den nuværende blokdaysstruktur.		
<b>BESLUTNING:</b> Punktet blev drøftet og medarbejderne præsenterede perspektiverne fra medarbejdersiden. Der var ikke en tilstrækkelig opbakning til en ændring af den nuværende struktur med blokdays og tilhørende timefordelingsplan. Den gældende timefordelingsplan fastholdes og er dermed godkendt.		

<b>DAGSORDENSPUNKT 6:</b> Eventuelt	19.55-20.00	<b>FREMSAT AF:</b> Ordstyrer
<b>REFERAT:</b>		

## Skolebestyrelsen

Deltagere		Tilstede	Fraværende
Jacob Krogh Rasmussen	Forældrerepræsentant	X	
Martin Bang	Forældrerepræsentant	X	
Helle Birkemose	Forældrerepræsentant	X	
Chanette Hemdrup Jakobsen	Forældrerepræsentant	X	
Lars Lundager Walmar	Forældrerepræsentant	X	Fra pkt. 5
Peter Juul Vilslev	Forældrerepræsentant	X	
Gitte Bach	Forældrerepræsentant	X	
Ellen Myhrmann	Medarbejderrepræsentant	X	
Mette Bay Velling	Medarbejderrepræsentant	X	
Trine Højrup Vendelbo	Elevrådsrepræsentant		X
Anika Holm Nielsen	Elevrådsrepræsentant		X
Mads Lauge Nørhave	Viceskoleleder (Sekretær)	X	
Esben Holck Vammen	Skoleleder	X	