

MARIAGER SKOLE

SKOLEBESTYRELSESMØDE

Hvornår: Tirsdag d. 18. november 2025 kl. 17.15-19.15
Hvor: Mariager Skole, personalerummet
Ordstyrer: Lærke Worsøe
Referent: Keen Frisk

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden
2. Meddelelser:
 - a. Skoleledelsen
 - b. Medarbejderrepræsentanterne
 - c. Forældrerepræsentanterne og formand
 - d. Elevrepræsentanterne
3. Status på K-klasse
4. Mobiler på skolen
5. Eventuelt

Der serveres en let anretning ved mødet.

DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse dagsorden	17.15-17.20	FREMSAT AF: Mads og Lærke
BESLUTNING: Dagsorden gennemgået og godkendt		

DAGSORDENSPUNKT 2: Meddelelser	17.20-18.00	FREMSAT AF: Mads og Lærke
SAGSFREMSTILLING: Under punktet meddelelser har mødedeltagerne mulighed for at orientere om emner, der ikke kræver beslutninger eller forberedelse, men som anses for at være aktuelt for skolebestyrelsen.		
ORIENTERING: a. Skoleledelsen - Juniorklubben forventes at have opstart efter juleferien. Ungdomsskolen driver tilbuddet og reklamerer for det. - Ift forestående renovering i 2026 og 2027 arbejdes der på at forene udeområderne med projektet omkring den kommende k-klasse-afdeling. - Vi tager stilling til tidens debat om folkeskolen herunder autoriteter og foranstaltninger, ved at informere personalet om, hvem man skal spørge, og hvordan man agerer i klasserummet og kan hente hjælp. - Mariager skole er tilmeldt det landsdækkende projekt om udvikling af fagfornyelse i fagene herunder Teknologiforståelse og H&D. - Rema1000 og Mariager Skole ansøger om midler til at oprette plantekasser til SFO og valgfag madkundskab - SFO har afviklet den årlige Le Mains-turnering med god opbakning på vores nye p-plads. - 0. klasserne får monteret tidssvarende belysning. b. Medarbejderrepræsentanterne c. Forældrerepræsentanterne og formand d. Elevrepræsentanterne - Elevrådet arbejder videre med et fokus på at have gode hensigter med hinanden. Dette både for nuværende og de kommende elever.		

DAGSORDENSPUNKT 3: Status på K-klasse	18.00-18.30	FREMSAT AF: Mads
SAGSFREMSTILLING: Bestyrelsen orienteres om processen vedr. k-klasserne på Mariager Skole herunder præsentation af ny afdelingsleder, rundvisning i blok 3, plan for indflytning herunder inventar samt status på processen for børn, medarbejdere og forældre.		
REFERAT: Mads gennemgår processen for overflyttelsen af medarbejdere og elever fra Arden Skole. Der skal ansættes en lærer og en pædagog med opstart efter nytår. Ansættelsessamtaler afholdes forventeligt:		

Lærerstillingen 15/12
Pædagogstillingen 18/12

Ea Emma Larsen er ansat som ny afdelingsleder for K. Klasserne med opstart d. 25.11.

Gennemgang af struktur for klasserne, herefter benævnes K1, K2...

Ligeledes gennemgang af skemastruktur for K-Klasserne med ringetider, frikvarterer og timer der svarer til skemaet i almen-skolen.

Fremvisning af 'zoner' i skolegården efter spørgsmål om, hvordan det rent praktisk kan lade sig gøre at almen- og K-klasser leger i den samme gård, særligt i den måske lidt svære opstart.

Der var i bestyrelsen enighed om at der skal være et fokus klasserne på at nuværende og kommende elever skal hjælpes til forståelse for hinanden og en tryk skoledag.

DAGSORDENSPUNKT 4: Mobiltelefoner og skærme	18.30-19.10	FREMSAT AF: Mads og Gitte
SAGSFREMSTILLING: På baggrund af en henvendelse angående forældres brug af mobiler på skolens område ønskes der en generel drøftelse af opmærksomheder omkring mobiler og skærme i hverdagen sammenholdt med vores nuværende princip og certificering.		
REFERAT: Mads: Udfasning af BYOD skal opdateres i princippet. Der var en drøftelse i bestyrelsen vedr. en henvendelse, og der var enighed om, at bestyrelsen eller skolen ikke kan eller skal diktere, hvorledes forældre skal agere i forhold til at anvende mobilen i mere eller mindre grad på skolen. Der var enighed om, at det gældende princip dækker spørgsmålet om skærmbrug, hvori der opfordres til at voksne er gode rolle modeller overfor eleverne. Der hvor det findes relevant, bliver opfordringen jf. princippet medtaget på forældremøder og andre arrangementer på skolen		

DAGSORDENSPUNKT 5: Eventuelt	19.10-19.15	FREMSAT AF: Lærke og Mads
REFERAT:		

Mødeplan 2025/2026

Møder	Dato	Tidspunkt	Hvor
Skolebestyrelsesmøde	Tirsdag d. 19. august 2025	17.15 -19.15	Mariager Skole
Dialogmøde B&F-udvalg	Tirsdag d. 2. september 2025	17.30 -19.30	Rosendalskolen
Skolebestyrelsesmøde	Tirsdag d. 7. oktober 2025	17.15 -19.15	Mariager Skole

Skolebestyrelsesmøde	Tirsdag d. 18. november 2025	17.15 -19.15	Mariager Skole
Skolebestyrelsesmøde – juleafslutning	Tirsdag d. 16. december 2025	17.15 -20.00	Mariager Skole
Skolebestyrelsesmøde	Tirsdag d. 20. januar 2026	17.15 -19.15	Mariager Skole
Skolebestyrelsesmøde	Tirsdag d. 24. februar 2026	17.15 -19.15	Mariager Skole
Skolebestyrelsesmøde	Tirsdag d. 28. april 2026	17.15-19.15	Mariager Skole
Dialogmøde m. BF-Udvalg	April/Maj 2026	17.30-19.30	?
Skolebestyrelsesmøde - sommerfrokost	Tirsdag d. 16. juni 2026	17.15 - 20.00	Mariager Skole

Deltagere

Navn		Tilstede	Fraværende
Lærke Worsøe	Formand	x	
Peter Juul Vilslev	Forældrerepræsentant	x	
Gitte Bach	Forældrerepræsentant	x	
Louise Juul Nielsen	Forældrerepræsentant	x	
Carina Woetmann Juhl	Forældrerepræsentant		x
Caroline Høeg Laugesen	Forældrerepræsentant	x	
Natasja Erbillor Sørensen	Forældrerepræsentant	x	
Mette Bay Velling	Medarbejderrepræsentant		x
Keen Frisk	Medarbejderrepræsentant	x	
Alma Inge Drotten Jørgensen	Elevrådsrepræsentant		x
Anne Marie Christensen	Viceskoleleder		x
Mads Lauge	Skoleleder	x	